

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИЛИАЛ КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
В Г. СЛАВЯНСКЕ-НА-КУБАНИ**

Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

Л.А. ЯШКОВА

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(преддипломная практика)**

**Методические материалы
к изучению раздела модуля и организации самостоятельной работы
студентов бакалавриата,
обучающихся по
очной и заочной форм обучения**

Славянск-на-Кубани
Филиал Кубанского государственного университета
в г. Славянске-на-Кубани
2018

ББК 74.480.276

П 691

Рекомендовано к печати кафедрой профессиональной педагогики, психологии и физической культуры филиала Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани

Протокол № 4 от 19.04.2018 г.

Рецензент:

Кандидат психологических наук, доцент

М.А. Лукьяненко

Яшкова Л.А.

П 691 Производственная практика: методические материалы к изучению раздела модуля и организации самостоятельной работы студентов бакалавриата, обучающихся по очной и заочной форм обучения / Л.А. Яшкова. – Славянск-на-Кубани : Филиал Кубанского гос. ун-та в г. Славянске-на-Кубани, 2018. – 70 с. 1 экз.

Методические материалы составлены в соответствии с ФГОС высшего образования, учебным планом и учебной программой курса, содержат методические рекомендации к организации процессов освоения дисциплины, к изучению теоретической и практической части, самостоятельной работе студентов, а также по подготовке к экзамену.

Издание адресовано студентам бакалавриата, обучающимся по очной и заочной форм обучения.

Электронная версия издания размещена в электронной информационно-образовательной среде филиала и доступна обучающимся из любой точки доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

ББК 74.480.276

© Филиал Кубанского государственного университета
в г. Славянске-на-Кубани, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП.....	5
3. ТИП (ФОРМА) И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП.....	7
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	7
6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	9
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	9
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	12
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	14

1. ЦЕЛЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Основной целью производственной практики (преддипломной практики) является формирование у студентов следующих компетенций: ПК-11 (готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования, закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению.

ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

Программа производственной практики (преддипломной практики) предусматривает решение следующих задач:

обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;

обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Выпускающая кафедра определяет специальные требования к подготовке студента бакалавриата по преддипломной части программы. К числу специальных требований относится:

владение современной проблематикой данной отрасли знания;

наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой студентом;

умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере;

научиться оформлять результаты преддипломной практики в отчёте, выполнить самоанализ деятельности.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП.

Производственная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Для освоения преддипломной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Педагогическая риторика», «Методика обучения дошкольников и младших школьников», «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни», «Безопасность жизнедеятельности», «Профессиональная этика», «Теория и методика музыкального воспитания», «Теория и технологии развития детской изобразительной деятельности», «Литературное образование дошкольников», «Методика преподавания изобразительного искусства», «Теория и технологии физического воспитания», «Семейная педагогика», «Социальная психология», «Основы организации работы с детьми во внеурочное время», «Сказкотерапия» и т.д.

Освоение данной преддипломной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Основы специальной педагогики и психологии», «Методология и методика психолого-педагогических исследований», «Коррекционная

работа с детьми», «Формирование коммуникативных умений в дошкольном и младшем школьном возрасте», «Психолого-педагогическое консультирование родителей», «Музыкально-ритмическое воспитание детей дошкольного и младшего школьного возраста» для прохождения педагогической практики, подготовки курсовых проектов и выпускных квалификационных работ.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно: знать:

- требования Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) к содержательному минимуму дошкольного и начального образования;
- содержание основных образовательных программ;
- основные принципы образования;
- содержание образовательных областей реализуемых в ДОУ и УУД НОО

по

ФГОС;

- современные педагогические технологии, методы и методические приемы их реализации;

- требования к условиям реализации и к результатам освоения программ дошкольного и начального образования.

- нормативно-правовую базу деятельности занимаемой должности;
- особенности возрастного развития детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- охраны жизни и здоровья детей дошкольного и младшего школьного возраста;

уметь:

- стимулировать развитие дошкольников и младших школьников с учетом психолого-педагогических требований;

- анализировать собственную педагогическую деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
- выполнять методическую работу в составе методического кабинета дошкольного учреждения и методического объединения начальных классов;
- разрабатывать и проводить непосредственную образовательную деятельность любого типа в ДОУ и внеурочную деятельность в НОО;
- доступно излагать материал, учитывая возрастные особенности детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- определять конкретные развивающие и воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- организовывать детский коллектив на выполнение поставленных задач (определить последовательность работы, выбирать наиболее эффективные приемы и методы, организовать подведение итогов);
- изучить личность дошкольника и младшего школьника, детский коллектив в условиях развивающего и воспитательного процесса дошкольного образовательного учреждения и начальной школы;
- разрабатывать и проводить разнообразную индивидуальную и групповую работу с родителями.

владеть:

- способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- аналитическими и исследовательскими умениями;
- формами и методами научного познания, методами поиска, обработки и использования научной информации;
- методами психолого-педагогического исследования, умениями обработки и качественного анализа экспериментальных данных;
- основами социологического исследования.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3. ТИП (ФОРМА) И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Тип производственной практики: преддипломной практика.

Способ проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

Стационарная, выездная практика (преддипломной практика) (в течение 2 недель, 6 курс) г. Славянска-на-Кубани и в образовательных учреждениях Краснодарского края, где профессиональные обязанности выполняют педагоги высокой квалификации или имеющие продолжительный опыт работы.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры общей и профессиональной педагогики, который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Форма проведения практики: непрерывно.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом

случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. При необходимости кафедра предоставляет место практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП.

В результате прохождения педагогической практики бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Начальное образование», «Дошкольное образование» обучающийся должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС:

ПК-11 (готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования).

Компетенция ФГОС Бакалавриат	Код	Содержание компетенции		
		знать	уметь	владеть
готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	ПК-11	<i>Базовый уровень</i>		
		особенности возникновения и становления коллектива в социальной практике.	свободно пользоваться научной терминологией, основным понятийным аппаратом.	элементами восприятия и различий социальных, этнических и т.д.
		<i>Продвинутый уровень</i>		
		особенности строения психики и закономерности ее развития у детей дошкольного возраста	соблюдать нормы профессиональной этики	системой знаний о психолого-педагогической познавательной деятельности личности в детском коллективе
<i>Высокий уровень</i>				
		закономерности, категории, принципы и методы психологии человека, методы и формы образовательной деятельности в ДОУ	использовать методики для определения индивидуальных особенностей воспитанников	системой знаний о закономерностях и процессах воспитания личности в коллективе с учетом культурных различий

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Объем практики на 6 курсе составляет 3 зачетные единицы, 108 часов самостоятельной работы обучающихся.

Продолжительность преддипломной практики 2 недели. Время проведения.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

Этапы практики	Сроки	Виды деятельности, их содержание	Общая трудоемкость		Форма текущего контроля
			Зач.ед.	Часы	
1	2	3			
1. Подготовительный этап. Установочная конференция (проводится на факультете)	1 неделя	1) Знакомство с программой практики, своим групповым руководителем; 2) Составление индивидуального плана деятельности в период производственной практики разработка, обсуждение и утверждение научным руководителем индивидуального плана.	0,5	4	Беседы с руководителем практики от кафедры. Участие в установочной конференции.
2. Основной этап. Организационный период	1 неделя	1) Совместно с руководителем практики по месту ее прохождения наметить порядок и сроки выполнения заданий. Совместно с групповым руководителем определить форму выступления на отчетной (заключительной) конференции:	0,5	70	Предоставление на кафедру: 1) Привести в дневнике практики индивидуальный план работы в период практики. 2) Заполнение дневника практики
3. Основной этап.	2 недели	1) Студент анализирует исследовательские задачи. 2) Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала 3) Работа со списком использованной литературы	1	20	6) Предоставление на кафедру: 1) Привести в дневнике практики НИР индивидуальный план (экспериментальная часть) работы в период практики. 2) Заполнение дневника практики
4. Основной этап. Заключительный период	2 недели	1) Студент анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты. 2) Обработка и систематизация материала, написание отчета	0,5	10	1) Формирование пакета документов по (вид) практике 2) Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практике 3) Характеристика практиканта с оценкой по педагогической практике, подписанная заведующей дошкольного учреждения

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам НИР студентами оформляется дневник и письменный отчет, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Форма отчетности — дифференцированный зачет с выставлением оценки.

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки, приобретенные за время практики.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет по практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период прохождения практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание учреждения и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики. Основная часть может быть структурирована разделами и подразделами.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- 4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman - обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал - полуторный; левое, верхнее и нижнее - 2,0 см; правое - 1,0 см; абзац - 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. Характеристика студента.
3. Отзыв.
4. Портфолио.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов. Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные и воспитательные занятия. Занятия строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии, деловые игры и т.п.). Важной составляющей практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели для передачи своего педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы педагога в летний период в лагере дневного пребывания.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии: ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с воспитанниками. При выполнении научно-исследовательской составляющей практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др. с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

Метод групповых дискуссий. Он сочетает отдельные свойства и функции тестов и деловых игр. Суть этого метода заключается в том, что многим испытуемым дается одинаковое задание, которое они должны выполнить вначале индивидуально и соответственно зафиксировать (например, претендентам на замещение должности методиста дошкольного учреждения). Затем испытуемые посредством группового обсуждения должны принять общее решение.

Групподинамические упражнения. Строятся по принципу «здесь и сейчас», то есть игроки вживаются в ситуацию и действуют исходя из нее. Главной целью групподинамических упражнений является приобретение их участниками и группой в целом соответствующего опыта решения задач и коллективного взаимодействия. Они ориентированы на тренинг их собственных участников. Участники групповой дискуссии приобретают некоторые навыки коллективного взаимодействия.

Метод (изучения) конкретной ситуации. В нем наиболее полно воплощен ситуационный подход к управлению. Главная идея этого подхода состоит в том, что действия сотрудников должны исходить из конкретной ситуации, учитывать ее важнейшие параметры и их изменения. В деловой игре «метод конкретных ситуаций» реальное положение организации отображает в форме деловой ситуации.

Метод проектов - система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как - определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

Кейс-стади (case-study). Кейс-стади представляет собой довольно сжатую во времени деловую игру, использования кейсов при работе со студентами является моделирование типичных ситуаций педагогической практики. Важным достоинством кейс-стади и других деловых игр является то, что они выполняют не только диагностические и познавательные, но и тренинговые функции.

Встречи с представителями исследовательских групп из числа сотрудников научных экспериментальных площадок образовательных учреждений г. Славянска-на-Кубани и близлежащих районов.

Мастер-классы специалистов научного отдела филиала КубГУ в г.Славянске-на-Кубани и приглашенных ученых вузов России.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентам;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№ п/п	Виды самостоятельной работы в период практики	Форма контроля
1	Оформить в дневнике практики: – цель и задачи практики, – содержание заданий.	Проверка документации (индивидуального плана, материалов для диагностики).
2	Привести в дневнике индивидуальный план работы.	Проверка документации (индивидуального плана)
3	Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы. Определить круг проблем, решаемых данными специалистами.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
4	Привести в дневнике перечень всех документов, имеющихся в учреждении и перечень тех проблем, которые данное учре-	Проверка документации. Индивидуальные консультации

	<p>ждение решает. Представить психолого-педагогический анализ каждого дня в дневнике практиканта.</p>	
5	<p>Зафиксировать в дневнике общие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. об особенностях работы специалиста; 2. о детях, с которыми он работает, об их индивидуальных возрастных и психологических особенностях развития; 3. об основных проблемах ребенка: социально-педагогических, социально-психологических, социально-экономических, социально-медицинских, которые решает данное учреждение. 	<p>Проверка документации. Индивидуальные консультации</p>
6	<p>Представить в дневнике краткую характеристику этических проблем взаимоотношений педагога и ребенка, существующих в данном учреждении. Сформулировать основные этические правила взаимоотношений педагога и ребенка.</p>	<p>Проверка документации. Индивидуальные консультации</p>
7	<p>Отразить в дневнике практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. особенности внешнего вида ребенка; 2. пантомимику; 3. мимику; 4. речевое поведение; 5. поведение по отношению к другим людям; 6. поведенческие проявления по отношению к самому себе; 7. поведение в психологически значимых ситуациях; 8. поведение в основной деятельности (учебной, игровой, трудовой и др.) 	<p>Проверка документации. Индивидуальные консультации</p>
8	<p>Зафиксировать в дневнике практики данные, полученные в беседе или при анкетировании.</p>	<p>Проверка документации. Индивидуальные консультации</p>
9	<p>Представить методическую разработку воспитательного мероприятия с самоанализом и оценкой группового руководителя или руководителя из учреждения.</p>	<p>Портфолио</p>

10	Привести в дневнике протоколы наблюдений занятий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
11	Написать отчет по практике по установленной форме.	Проверка документации. Итоговая конференция
12	Отзыв группового руководителя и оценка по практике.	Защита практики

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.

Форма контроля по производственной (преддипломной) практике по этапам формирования компетенций:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<i>Подготовительный этап</i>				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-11	Записи в журнале инструктажа.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием
			Записи в дневнике.	организационными формами практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов	ПК-12	Работа с интернет ресурсами (ЭБС)	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий. Конспектирование и анализ статьи. Конспектирование и анализ литературы
<i>Экспериментальный (производственный) этап</i>				

3	Составить индивидуальный план работы	ПК-11	Проверка документации (тематического плана)	Привести в дневнике практики индивидуальный план работы в период НИР.
4	Работа с педагогическим коллективом с базой практики образовательного учреждения	ПК-11	Проверка документации (тематического плана)	В беседе с руководителями ВКР и педагогами (по месту проведения исследовательской работы)
5	Обобщение полученных результатов НИР в ДОУ или НОО	ПК-12	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Выявить проблемы и особенности НИР
6	Оформление занятий или уроков, а также воспитательных мероприятий согласно заявленной теме ВКР.	ПК-12	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Зафиксировать в дневнике общие сведения об особенностях работы учителя (наставника).
7	Обобщение формирующего этапа эксперимента.	ПК-11	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Педагогический самоанализ. Результаты, выводы и рекомендации зафиксировать в дневнике
Подготовка отчета по практике				
8	Обобщить полученные на практике результаты.	ПК-12	Портфолио Проверка документации. Итоговая конференция	Структура и содержание мероприятия: цель, задачи, методы, формы, средства

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, портфолио, отзыв и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;

- 2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
- 3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения педагогической практики:

№ п/п.	Критерии оценки	Шкала оценивания, кол-во баллов
1	Составление индивидуального плана работы	5
2	Объем выполнения программы практики, качество выполнения основного задания	5
3	Новизна и актуальность проведенного исследования (по оценке научного)	10
4	Теоретический и методический уровень выполнения работы	10
5	Содержание индивидуальной части практики (по оценке научного руководителя)	10
6	Оформление отчетной документации по практике, содержание	20
	ВСЕГО	60
	Присуждение рейтинговых баллов успевающим студентам за дополнительные достижения по дисциплине	
1	Отчетная документация	15
2	Защитное слово (доклад, наглядность)	15
3	Презентация к защитному слову	10
	ВСЕГО	40
	ВСЕГО ЗА КУРС	100

**Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани**

**Факультет педагогики и психологии
Кафедра общей и профессиональной педагогики
направление 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(преддипломной практике)**

Выполнил(а) Студент(ка) 6 курса
Группы Д-17-НД
Иванова Анна Сергеевна

Проверил:
групповой руководитель
Яшкова Лариса Александровна

(подпись)

(подпись)

РАБОТА ЗАГЦИЩЕ		НА
Дата 201 г.	Оценка	Подпись руководителя

Славянск-на-Кубани, 2017

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной практики)**

Направление подготовки (специальности)
44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с « ____ » _____ 20 __ г. по « ____ » _____ 20 __ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

**Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани**

**Факультет педагогики и психологии
Кафедра общей и профессиональной педагогики**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД

Студент

**ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной практики)**

(фамилия, имя, отчество полностью) Направ-

ление подготовки (специальности)

44.03.5 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 201__ г

Цель практики - получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование у студентов компетенций регламентируемых ФГОС ВО:

ПК-11 (готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Экспериментальный (производственный)		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен

подпись студента 20 г.

расшифровка подписи

« »

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной практики)**

44.03.5 по направлению подготовки Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению прак-				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основ- ные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАК- ТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ	Оценка			
		5	4	3	2
	ПК-11 - готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и ре- шения исследовательских задач в области образования				

Руководитель практики _____

*(подпись) (расшифров-
ка)*

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Веракса, Н. Е. Детская психология : учебник для академического бакалавриата / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса; Московский педагогический государственный университет. - Москва : Юрайт, 2014. - 446 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3850-0.

2. Панфилова А.П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник для бакалавров / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. - М. : Юрайт, 2014. - 487 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

<https://biblio-online.ru/viewer/F4C3F1B5-C052-4E29-BC19-20E7658B10AE#page/1>

3. Гуружапов, В. А. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. А. Гуружапов ; отв. ред. В. А. Гуружапов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 493 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3099-3.

<https://biblio-online.ru/viewer/FF3B7221-6297-4AE2-B509-F2AEA4799BDA#page/1>

4. Скрыльникова, Л.П. Лабораторный практикум по детской психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.П. Скрыльникова, О.Н. Богомякова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 67 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51873

5. Гайдукова С.С., Лахин Р.А., Яшкова Л.А. Дневник вожаго: методические указания для студентов, обучающихся по направлению подготовки 050100.62 "Педагогическое образование". Славянск-на-Кубани, ИЦ филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани. - 2015. – 102 с.

Дополнительная литература

1. Айхингер, А. Детская психодрама в индивидуальной и семейной психотерапии, в детском саду и школе / А. Айхингер, В. Холл ; пер. В. Комарова, Е. Климова. - 2-е изд. - М. : Генезис, 2014. - 336 с. - (Расширение горизонтов). - ISBN 978-5-98563-308-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236305>

2. Педагогика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под науч. ред. Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08194-7. <https://biblio-online.ru/viewer/C7E05B33-B154-4D3F->

3. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 500 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6464-6. <https://biblioclub.ru/viewer/DE53BB6D-1516-4F6B-AF4D-5DCEB0621E00/psihodiagnostika#page/7>.

4. Тигунцева, Г. Н. Психология отклоняющегося поведения : учебник и практикум для вузов / Г. Н. Тигунцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 349 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00877-7. <https://biblioclub.ru/viewer/C4AE4608-A4C7-43C1-8848-D242A9CCD382/psihologiya-otklonyayuschegosya-povedeniya#page/17>

5. Колодина, Л. В. Детская практическая психология : учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов 2 курса бакалавриата, обучающихся по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки - Начальное образование, Дошкольное образование) очной формы обучения / Л. В. Колодина; Филиал Кубанского гос. ун-та в г. Славянске-на-Кубани. Кафедра психологии. - Славянск-на-Кубани : Филиал Кубанского гос. ун-та в г. Славянске-на-Кубани, 2015. - 67 с.

Периодические издания

1. Вопросы психолингвистики. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34078054>

2. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/9665/udb/1270>

3. Вестник Костромского государственного университета им. Н.А. Некрасова. Серия: Педагогика. Психология. Социальная работа. Ювенология. Социокинетика. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=31831>

4. Вестник Санкт-Петербургского университета. Психология и педагогика. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71233/udb/2630>

5. Научное мнение: психолого-педагогические и юридические науки : научный журнал. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=277851

6. Коррекционно-развивающее образование. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34078691>

Интернет-ресурсы

1. [Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система: сайт.](http://biblioclub.ru/) - URL: <http://biblioclub.ru/>.

2. [Электронно-библиотечная система издательства «Лань» : сайт.](http://e.lanbook.com/) - URL: <http://e.lanbook.com/>.

3. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на русском языке)] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: сайт. – URL: <http://school-collection.edu.ru/>.
5. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» : сайт. – URL: <http://windowedu.ru>.
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) : сайт. - URL: <http://fcior.edu.ru>.
8. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.
9. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
10. ЭБС «Юрайт» : [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани)]: сайт. - URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
11. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. - URL: <http://e.lanbook.com>.
12. Энциклопедиум: Энциклопедии. Словари. Справочники // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

Учебное издание

Яшкова Лариса Александровна

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Методические материалы
к изучению раздела модуля и организации самостоятельной работы
студентов 3-го курса бакалавриата,
обучающихся по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профи-
лями подготовки) профиль Начальное образование, Дошкольное образование
очной и заочной форм обучения

Подписано в печать _____.
Формат 60x84/16. Бумага типографская. Гарнитура «Таймс»
Печ. л. _____. Уч.-изд. л. ____
Тираж 1 экз.
Заказ № ____

Филиал Кубанского государственного университета
в г. Славянске-на-Кубани
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200

Отпечатано в издательском центре
филиала Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200